

г. Липецк

«___» _____ 201__ года

Акционерное общество Продовольственная компания «ЛИМАК» в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Подрядчик по заданию Заказчика принимает на себя обязательство выполнить работы (далее по тексту договора – Работы), а Заказчик – при отсутствии замечаний к выполненным Работам – принять и оплатить их стоимость. Наименование Работ, конкретный перечень и объем Работ, перечень оборудования и материалов, необходимых для выполнения Работ, их количество, место выполнения Работ согласовываются сторонами и указываются в смете (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Перечень основных данных и требований, предъявляемых к Работам, в том числе - технические, экономические и иные требования к Работам, согласовываются сторонами и указываются в Техническом задании Заказчика (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Весь объем выполняемых Работ производится из материалов и оборудования Подрядчика.

1.2. Все способы выполнения работ и технические решения Подрядчика должны соответствовать строительным нормам и правилам, установленным нормативными актами и законодательством Российской Федерации. Подрядчик гарантирует, что используемые при выполнении Работ по настоящему договору материалы и оборудование являются новыми, не заложены, не арестованы, не являются контрафактным, не являются предметом претензий и/или исков третьих лиц.

1.3. Сроки выполнения работ, в том числе – сроки начала и окончания Работ согласовываются сторонами и указываются в Приложении №1. Сроки выполнения Работ по настоящему Договору могут быть изменены по соглашению Сторон путем подписания соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1.4. Получателем результата Работ может являться, наряду с Заказчиком, любой из его филиалов / представительств / обособленных подразделений, указанных в Приложении №1.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ

2.1. Стоимость Работ, выполняемых Подрядчиком по настоящему договору, согласовывается сторонами и указывается в Приложении №1 к настоящему договору. Стоимость работ указывается в рублях РФ.

2.2. В стоимость работ включены стоимость самих Работ, стоимость материалов и оборудования на весь объем выполняемых Работ, стоимость затрат Подрядчика на командировочные и транспортные расходы Подрядчика, НДС 18% и любые иные затраты Подрядчика, связанные с выполнением Работ по настоящему договору.

2.3. В случае возникновения у Подрядчика непредвиденных расходов вследствие увеличения объемов Работ, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика до начала выполнения Работ и/или закупки материалов, оборудования с предоставлением сметы на непредвиденные расходы. В течение 5 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления от Подрядчика Заказчик обязан рассмотреть стоимость непредвиденных расходов и подписать соответствующее Приложение №1 в новой редакции, либо дать мотивированный отказ.

2.4 Общая стоимость Работ по настоящему договору складывается из стоимости Работ по всем подписанным сторонами Актам выполненных работ и не может превышать _____ рублей.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата Работ, выполняемых Подрядчиком по настоящему договору производится Заказчиком, в следующем порядке:

3.1.1 Заказчик перечисляет в качестве предварительной оплаты _____ % стоимости Работ по соответствующему Приложению №1 в течение 5 (пяти) банковских дней с момента

предоставления Подрядчиком подписанных сторонами договора, соответствующих приложений к нему, счета на оплату;

3.1.2 В случае, если выполнение всего объема Работы по соответствующему Приложению №1 предполагает выполнение ее поэтапно, Заказчик оплачивает каждый выполненный Подрядчиком этап Работы за вычетом стоимости Работ, перечисленной в качестве предварительной оплаты. Для получения оплаты соответствующего этапа Работы Подрядчик не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца, передает на согласование Заказчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (далее – Справка о стоимости работ), Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 (далее – Акты о приемке выполненных работ), счета-фактуры, Исполнительную документацию на выполненные объемы Работ, счет для оплаты. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней проверяет представленную документацию и в случае согласия утверждает объемы выполненных Работ, подписывает Справку о стоимости работ, Акты о приемке выполненных работ, Исполнительную документацию на выполненные объемы работ. Оплата каждого выполненного Подрядчиком и принятого Заказчиком этапа Работы и перечисление промежуточных платежей производится Заказчиком в течение _____ дней с момента получения им оригиналов вышеуказанных документов, подписанных уполномоченными представителями сторон.

3.1.3 Окончательная оплата за выполненные Работы производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выполнения Подрядчиком всего объема Работ, указанного в соответствующем Приложении №1 и предъявленного Заказчику, после исправления Подрядчиком всех замечаний Заказчика (при их наличии), получения Заказчиком следующих правильно оформленных и подписанных уполномоченными представителями сторон оригиналов документов:

- Акт выполненных работ по унифицированной форме №КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100 (Акт о приемке выполненных работ),
- справка о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме №КС-3 утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100 (Справка о стоимости работ),
- счет-фактура,
- счет на оплату,
- исполнительная документация на выполненные объемы работ (в том числе - акты освидетельствования скрытых работ, исполнительные схемы, документы о качестве используемых материалов).

Окончательная оплата по настоящему договору производится за вычетом платежей, указанных в п.3.1.1, 3.1.2 настоящего договора.

3.2. Форма расчетов: безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре.

3.3. Обязанность по оплате Работ по настоящему договору считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Подрядчик по настоящему Договору обязан выставлять Заказчику счета-фактуры (УПД), составленные и выставленные в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса РФ в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента:

- получения предоплаты,
- выполнения работ,
- изменения стоимости/объема выполненных работ,
- предъявления требования Покупателя об исправлении ошибок в счете-фактуре (УПД).

Счет – фактура (УПД) должен быть составлен на основании стоимости работ, указанной в договоре (Приложении №1), и в соответствии с объемом работ, фактически принятым Заказчиком. Заказчик вправе, без применения к нему каких-либо мер ответственности, не оплачивать Работу (услугу), если выставленный/составленный Подрядчиком счет-фактура (УПД) не соответствует требованиям действующего законодательства РФ и (или) порядку и срокам составления (выставления) счетов-фактур (УПД), до предоставления Подрядчиком Заказчику надлежащим образом оформленного счета-фактуры (УПД).

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

- обеспечить производство работ в соответствии с действующими нормами РФ, техническими условиями, требованиями Приложения №2;
- поставлять на строительную площадку необходимые для строительства конструкции, изделия, машины и механизмы;
- устранить недостатки и дефекты, выявленные в процессе выполнения Работ, при приемке

Работ и в течение гарантийного срока на выполненные Работы;

– заменить некачественные, дефектные, не соответствующие требованиям настоящего договора материалы и оборудование на качественные в порядке и сроки, установленные настоящим договором;

– соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности при проведении Работ и при нахождении сотрудников Подрядчика в месте проведения Работ;

– соблюдать правила пропускного режима, действующие у Заказчика в месте проведения Работ;

– по требованию Заказчика в письменной форме информировать последнего о ходе выполнения Работ;

– назначить из своих работников ответственное лицо за проведение Работ, предусмотренных настоящим договором, соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности;

– с момента начала Работ и до их завершения вести общий журнал производства работ по форме №КС-6, утвержденный Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 №71а, Журнал учета выполненных работ по форме №КС-6а, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 №100, журналы производства по форме и согласно порядку, обозначенному в Порядке ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства РД-11-05-2007, и передать их Заказчику вместе с исполнительной документацией. В целях осуществления Заказчиком контроля за выполнением Подрядчиком работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан предоставлять Заказчику выписку из общего и специального журналов выполнения работ в любое время по требованию Заказчика в течение 2 (двух) дней с момента получения соответствующего требования;

- выполнить работы в срок, установленный в соответствующем Приложении №1 к настоящему договору.

– при привлечении к исполнению своих обязательств, проведению Работ по настоящему Договору третьих лиц (субподрядчиков) предварительно извещать и получать письменное согласие на это от Заказчика;

- не привлекать для исполнения своих обязательств, проведения Работ третьих лиц без предоставления Заказчику нижеуказанных документов третьих лиц, подтверждающих проявление должной осмотрительности:

а) Свидетельство о регистрации юридического лица/ физического лица;

б) Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица/физического лица;

в) Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (копия протокола о назначении, либо выписка из него, копия приказа, решения, доверенности). В случае подписания иным лицом договора, регулирующего взаимоотношения Подрядчика с третьим лицом, - документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность). Вышеуказанные документы должны содержать образец подписи руководителя/уполномоченного лица;

г) Подтверждение того, что третьим лицом уплачиваются налоги и сдаётся налоговая отчётность, в т.ч. декларация по НДС;

д) Выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП относительно привлекаемого третьего лица. Если выписка предоставлена контрагентом, то дата ее получения должна быть не ранее, чем за 6 месяцев до момента подписания договора.

Е) Документы, подтверждающие наличие у привлекаемых третьих лиц производственных и/ или торговых площадей, в частности договор аренды и/ или свидетельство на право собственности

– нести ответственность перед Заказчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком, а также за их действия.

– за свой счёт обеспечить подвод временных коммуникаций электроэнергии и воды в зону производства Работ и установить приборы для технического учета потребленной электроэнергии и воды в зону учета, при этом безучетное пользование электрической энергией запрещается;

– на весь период выполнения Работ обеспечить поддержание порядка и уборку территории, на которой выполняются Работы и прилегающей к ней территории;

– в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты завершения Работ в полном объёме направить Заказчику уведомление о завершении работ;

– выполнять требования СНиП и других нормативных документов, действующих в

строительстве на период выполнения работ;

– в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания документа, подтверждающего окончательную приёмку всех Работ по соответствующему Приложению к настоящему Договору, вывезти за пределы места проведения Работ и прилегающей к нему территории принадлежащие Подрядчику машины, оборудование, инвентарь, материалы, временные сооружения и другое имущество, а также убрать за собой строительный мусор в места, указанные Заказчиком;

– Подрядчик обязан при выполнении Работ у Заказчика соблюдать требования Приложения № 3, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Заказчик обязуется:

– назначить из своих работников представителя для контроля над выполнением Работ;

– при обнаружении в ходе контроля над выполнением Работ, а также в течение гарантийного срока на них, отступлений от условий настоящего договора, в том числе тех, которые могут ухудшать качество Работ, или иных недостатков, немедленно заявить об этом Подрядчику;

– при отсутствии замечаний принять и оплатить Работы в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим договором;

– осуществлять технический надзор за производством Работ;

– передать Подрядчику проектную документацию (чертежи) на выполнение Работ;

– передать Подрядчику по акту приема-передачи место проведения Работ не позднее 3 (трёх) календарных дней с момента подписания настоящего Договора;

– в соответствии с п. 2 ст. 747 ГК РФ по заявкам Подрядчика предоставить точки подключения к сетям энергоснабжения и водопровода, предоставить места для расположения временных сооружений Подрядчика.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ. ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ

5.1. Результат выполненных Работ передается Подрядчиком по Акту о приемке выполненных работ и Справке о стоимости работ с обязательным предоставлением Заказчику на проверку комплекта исполнительной документации на выполненный объём Работ. Исполнительная документация предоставляется в объёме, соответствующем «Требованиям к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения» (РД-11-02-2006). Акт о приемке выполненных работ и Справка о стоимости работ при отсутствии замечаний подписываются уполномоченными представителями Сторон, и заверяются отпечатком печати Сторон. Подписание Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости работ, подтверждающих выполнение работ по Договору, являются основанием для оплаты выполненных Работ в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

5.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика указанных в п. 5.1 настоящего договора документов обязан осмотреть и при отсутствии замечаний принять выполненную Работу по Акту о приемке выполненных работ. В случае обнаружения отступлений от договора, соответствующего Приложения №1, в том числе – отступлений, ухудшающих результат Работы, или в случае обнаружения иных недостатков в Работе, предоставить Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ с указанием сроков устранения недостатков, который в любом случае не может быть более 10 (десяти) рабочих дней.

Подрядчик обязуется исправить недостатки за свой счёт, при этом срок окончания Работ, указанный в соответствующем Приложении №1, должен быть неизменным. После устранения недостатков Подрядчик повторно направляет Заказчику исправленный Акт о приёмке выполненных работ и Справку о стоимости работ. Приемка Работ после устранения недостатков осуществляется в порядке, установленном для первоначальной приемки выполненных Работ.

5.3. Если в процессе выполнения Работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения Работы, Подрядчик обязан приостановить ее, письменно уведомив Заказчика в течение 1 (одного) календарного дня после приостановления Работы. В этом случае стороны обязаны в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения Заказчиком соответствующего уведомления рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения Работ. В случае, если стороны придут к соглашению о

нецелесообразности дальнейшего проведения Работ, оплата производится Заказчиком только за выполненный Подрядчиком объем Работ.

5.4. Подрядчик вправе не приступать к Работе, а начатую Работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по договору препятствует исполнению договора Подрядчиком до момента устранения Заказчиком таких нарушений.

5.5 В случае, если в процессе выполнения Работ, при приемке выполненных Работ обнаружены некачественные /дефектные материалы, оборудование, используемые при выполнении Работ, Подрядчик обязан заменить такие материалы, оборудование на качественные и соответствующие условиям договора/Приложения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Заказчиком соответствующего требования.

5.6. Если иное не предусмотрено в соответствующей спецификации, гарантийный срок на результат Работ, выполненных Подрядчиком по настоящему договору, составляет 5 (пять) лет с даты подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ, Справки о стоимости работ, подтверждающих выполнение Подрядчиком всех Работ по соответствующему Приложению к настоящему Договору. Подрядчик обязуется по требованию Заказчика в течение гарантийного срока за свой счет устранить в сроки, указанные в п.5.8 настоящего договора, все дефекты (недостатки) выполненных Работ и/или материалов и/или оборудования, возникшие не по вине Заказчика либо в тот же срок заменить некачественные материалы /оборудование на новые качественные.

5.7. При обнаружении Заказчиком в течение гарантийного срока дефектов/недостатков в выполненной Работе или в переданных Подрядчиком Заказчику материалах, оборудовании, Заказчик обязан уведомить Подрядчика письменно (или по факсу, или по электронной почте) об обнаруженном дефекте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения такого дефекта. Сторонами создается независимая комиссия для составления Акта с указанием обнаруженных дефектов и причин их возникновения. Указанная комиссия создается из представителей Заказчика и Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления Подрядчику о выявленном дефекте. В случае, если Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления ему уведомления от Заказчика, не пришлет своего Представителя для участия в работе комиссии, Заказчик вправе составить такой Акт самостоятельно.

Акт, составленный в соответствии с положениями настоящего пункта (в том числе – в одностороннем порядке), имеет полную юридическую силу, является обязательным для Сторон и является основанием для предъявления Заказчиком соответствующих требований Подрядчику.

5.8. Дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение гарантийного срока, возникшие по вине Заказчика и отраженные в Акте, составленном в соответствии с п.5.7 настоящего договора, подлежат устранению Подрядчиком за счет Заказчика.

Дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение гарантийного срока, возникшие не по вине Заказчика и отраженные в Акте, составленном в соответствии с п.5.7 настоящего договора, подлежат устранению Подрядчиком и за счет Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты составления Акта.

5.9. Ремонт оборудования или замена его частей Подрядчиком в течение всего гарантийного срока продлевает гарантийный срок на время такого ремонта (замены). На материалы, оборудование (его комплектующее изделие), переданное Заказчику взамен материалов, оборудования (комплектующего изделия), в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки, устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененное, начиная с даты замены.

5.10. При возникновении между Сторонами спора относительно того, является ли случай гарантийным, и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, доводы которой были опровергнуты результатами экспертизы.

5.11. Во время гарантийного срока расходы по транспортировке материалов, оборудования либо их частей в целях ремонта и после него несет Подрядчик.

5.12. Работы, подлежащие закрытию, в том числе – для выполнения следующего этапа Работ, должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после приёмки Заказчиком скрытых Работ и составления Актов освидетельствования этих работ. Подрядчик в письменном виде, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня, уведомляет представителя Заказчика о необходимости проведения промежуточной приёмки

выполненных Работ, подлежащих закрытию. Если представитель Заказчика не явится к указанному сроку проведения промежуточной приемки выполненных Работ, подлежащих закрытию, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает Работы принятыми, при этом ответственность за качество выполненных Работ с Подрядчика не снимается. Вскрытие Работ в этом случае производится по требованиям Заказчика и за его счёт.

5.13. В случае, если представителем Заказчика предъявлены письменные замечания по выполненным Работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика, за исключением случаев неявки представителя Заказчика для приёмки (п. 5.12 настоящего Договора). Если закрытие Работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счёт обязуется открыть любую часть скрытых Работ, не прошедших приёмку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем – восстановить её. В данном случае приемка таких скрытых Работ осуществляется в порядке, предусмотренном п.5.12 настоящего договора.

5.14. Готовность принимаемых конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителем Заказчика и Подрядчика Актов освидетельствования и приёмки конструкций и скрытых работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. При этом штрафные санкции взыскиваются сверх сумм возмещения документально подтвержденного ущерба.

6.2 В случае нарушения сроков выполнения Работ, сроков устранения недостатков Работ, в том числе – в течение гарантийного срока, Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает последнему неустойку в размере 0,1% от стоимости Работ, в отношении которых допущено нарушение за каждый день просрочки.

6.3 В случае нарушения сроков поставки материалов, оборудования, сроков замены некачественных материалов, оборудования на качественные, либо в случае нарушения сроков допоставки материалов, оборудования Подрядчик, по требованию Заказчика оплачивает последнему неустойку в размере 0,1% от стоимости материалов, оборудования, в отношении которых допущено нарушение, за каждый день просрочки.

6.4 При просрочке оплаты выполненных по договору и принятых заказчиком Работ Заказчик по требованию Подрядчика уплачивает последнему неустойку в размере 0,1% от стоимости не оплаченных в срок Работ за каждый день просрочки.

6.5 Применение предусмотренных настоящим договором мер ответственности является правом, а не обязанностью каждой из его сторон. Для применения мер ответственности необходимо направление стороне, нарушившей договор, соответствующей претензии.

6.6 В случае предъявления третьими лицами и/или государственными органами претензий/исков к Заказчику о нарушении прав третьих лиц, законодательства РФ, а также в случае признания материалов, оборудования контрафактным, Заказчик вправе привлечь Подрядчика к участию в деле. Подрядчик обязуется оказывать Заказчику содействие в защите прав, представлять все необходимые документы, а в случае привлечения Заказчика к ответственности за нарушение прав третьих лиц и/или законодательства РФ, возникшее из настоящего договора – компенсировать последнему все убытки и иные суммы, к возмещению которых его присудит суд и/или иной уполномоченный орган.

6.7 Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, которые отражены в соответствующих решениях налоговых органов и которые понес Заказчик в связи с нарушением Подрядчиком гарантий и заверений, данных в настоящем договоре.

Подрядчик также обязуется возместить НДС, уплаченный Заказчиком в бюджет на основании решений налогового органа о доначислении налога, в том числе об отказе в применении налоговых вычетов в связи с неуплатой Подрядчиком НДС и/или неправильного отражения Подрядчиком операций в налоговой декларации по НДС.

6.8 Ущерб, возникший при выполнении Подрядчиком Работ по настоящему договору, в том числе – ущерб, причиненный Заказчику, персоналу Заказчика, персоналу Подрядчика, а также любым третьим лицам в результате несоблюдения правил безопасности, возмещается Подрядчиком. В случае привлечения к ответственности Заказчика за причинение такого рода ущерба, Подрядчик обязан компенсировать

Заказчику все суммы, к возмещению которых последнего обяжет суд и/или иной уполномоченный орган. Компенсация выплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Заказчиком соответствующего требования с приложением вступившего в законную силу акта государственного органа и/или решения суда.

6.9 Иные дополнительные основания и размер ответственности стороны могут согласовать и указать в Приложениях к настоящему договору.

7. ГАРАНТИИ

7.1 Подрядчик гарантирует, что поставленные и использованные при выполнении Работ по настоящему договору материалы и/или оборудование являются новыми, изготовлены из качественных материалов, не являются контрафактными, не заложены, не проданы, под арестом не состоят, свободны от любых прав и претензий третьих лиц.

7.2 Подрядчик гарантирует, что он является надлежащим образом зарегистрированной организацией, все сведения о Подрядчике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора и будут оставаться достоверными в дальнейшем. Если в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности сведений о Подрядчике, он обязуется в месячный срок с даты появления такой записи внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или исправить ошибочную запись о недостоверности.

7.3 Подрядчик гарантирует, что исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляет функции управления по месту нахождения юридического лица.

7.4 Подрядчик гарантирует, что представитель Подрядчика обладает всеми необходимыми полномочиями на подписание данного договора.

7.5 Подрядчик гарантирует, что он вправе вести вид деятельности, предусмотренный договором, что подтверждается наличием соответствующего кода ОКВЭД, лицензии или иного разрешения на осуществление данного вида деятельности (при необходимости),

7.6 Подрядчик гарантирует, что располагает финансовыми, материально-техническим и трудовыми ресурсами, необходимыми для исполнения всех обязательств по договору.

7.7 Подрядчик гарантирует, что им уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.8 Подрядчик гарантирует, что все операции Подрядчика по приобретению товаров, работ, услуг у своих поставщиков, по реализации работ Заказчику полностью отражены в первичной документации Подрядчика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возложена на Подрядчика.

7.9 Подрядчик гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком Подрядчику в составе стоимости Работ.

8. ФОРС МАЖОР

8.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные действия, а также законы, правила и действия правительства, забастовки, гражданские волнения, война или военные действия, возникшие после заключения договора. Если любое из таких обстоятельств повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

8.2 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения, обязана не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления и прекращения форс-мажорных обстоятельств в письменной форме уведомить другую сторону. Надлежащим подтверждением наступления и окончания действия форс-мажорных обстоятельств будут служить справки, выданные Торгово-промышленной палатой РФ.

8.3 Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности.

8.4 Если обстоятельства форс-мажора продолжаются более трех месяцев, любая из сторон вправе расторгнуть договор без возмещения понесенных убытков.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица,

работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача\получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путём.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует 1 (один) календарный год. Допускается продление срока действия договора на следующий календарный год путем подписания дополнительного соглашения. Датой подписания договора является дата подписания его последней из сторон, указанная на 9 (девятой) странице договора.

10.2 Настоящий договор может быть расторгнут путем подписания сторонами соответствующего дополнительного соглашения о расторжении Договора или в одностороннем внесудебном порядке путем направления одной стороной другой стороне соответствующего письменного уведомления не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения.

10.3 Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

– задержки Подрядчиком начала проведения Работ более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика. Подрядчик обязан в таком случае возвратить Заказчику перечисленные в качестве предварительной оплаты денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления соответствующего требования Заказчиком;

– несоблюдения Подрядчиком требований Приложения № 3 (к настоящему договору) при выполнении Работ у Заказчика;

– несоблюдения Подрядчиком требований, предъявляемых к качеству Работ; аннулирования лицензии и других актов государственных органов в рамках действующего законодательства РФ, лишаящих Подрядчика права на производство Работ;

– задержки срока окончания Работ более чем на 30 (тридцать) календарных дней по вине Подрядчика. Подрядчик обязан в таком случае возвратить Заказчику перечисленные в качестве оплаты денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления соответствующего требования Заказчиком.

10.4 Подрядчик вправе досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

– нарушения Заказчиком порядка расчетов, установленных настоящим договором, в части перечисления предварительной оплаты, более, чем на 30 (тридцать) календарных дней;

– остановки Заказчиком проведения Работ по причинам, не зависящим от Подрядчика на срок, превышающий 30 (тридцать) календарных дней.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем оба текста идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

11.2 После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу

11.3 Если любая из сторон благодаря исполнению своего обязательства по договору получила от другой стороны информацию о новых решениях и технических знаниях, в том числе не защищаемых законом, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, сторона, получившая эту информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

11.4 Заголовки статей настоящего договора предназначены для удобства пользования текстом договора и не будут приниматься во внимание при толковании какой-либо статьи договора, либо рассматриваться как определяющие, изменяющие или уточняющие какое-либо его положение.

11.5 Ни одна из сторон не вправе передавать права и обязанности по настоящему договору третьему лицу без письменного согласия второй стороны.

11.6 Все дополнения, изменения, соглашения по данному договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Дополнительные соглашения, изменения, приложения к настоящему договору с момента их подписания уполномоченными представителями сторон, являются неотъемлемой частью настоящего договора.

Перечень Приложений к настоящему договору:

Приложение №1 – Смета затрат

Приложение №2 - Техническое задание на устройство основания под хлебопекарные печи

Приложение № 3 - Требования для подрядных организаций при выполнении работ на объекте Заказчика.

11.7 Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. При невозможности достижения соглашения, споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

11.8 Договор, изменения, приложения, дополнительные соглашения, спецификации к нему, переданные посредством факсимильной и/или электронной связи, имеют юридическую силу до замены факсимильной и/или электронной копии оригиналом, при этом срок замены не может превышать 30 (тридцать) календарных дней.

11.9 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК	ЗАКАЗЧИК
	АО «ЛИМАК» Юридический адрес: г.Липецк, ул. Барашева д.3 «А» Почтовый адрес: 398059, г.Липецк, ул.Барашева, 3 «А» ИНН/КПП 4826004888/482601001 р/с 407 028 101 350 201 00 558 в Липецком отделении №8593 ПАО Сбербанк БИК 044206604 Кор/с 301 018 108 000 000 00 604 Тел. (4742) 253-480
_____ _____ _____	_____ _____ _____
« _____ » _____ 201__ г.	« _____ » _____ 201__ г.

Приложение №1 от _____ 201__ года
к договору подряда № _____ от _____ 201__ года

Смета

на выполнение работ по _____

Место проведения работ: _____

Получатель результата работ: _____

Срок выполнения работ: _____

Начало: _____

Окончание: _____

Стоимость работ: _____

Итого:					

ПОДРЯДЧИК	ЗАКАЗЧИК
	АО «ЛИМАК»
_____	_____
_____	_____
_____	_____
« ____ » _____ 201__ г.	« ____ » _____ 201__ г.

_____	_____
« _____ » _____ 201__ г.	« _____ » _____ 201__ г.

Приложение №3 от _____ 201__ года
к договору подряда № _____ от _____ 201__ года

3.1.4 Привлекать к работе на территории Заказчика только сотрудников, прошедших предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, в т.ч. прошедших флюорографию (действительна в течение одного года), привитых против дифтерии по возрасту (действительна в течение 10 лет) и имеющих заключение комиссии врачей о допуске на работу по данной профессии, имеющих личную медицинскую книжку в случае работы в производственных помещениях.

3.1.5 До начала работ ознакомить всех своих работников, включая работников субподрядных организаций, с настоящим Положением под роспись.

3.1.6 Организовывать работы на территории Заказчика в соответствии с требованиями:

Трудового Кодекса РФ

Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (с изменениями от 4 марта 2013 года);

СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования";

СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство";

Постановления правительства № 390 от 25.04.2012 «О противопожарном режиме»

Межотраслевых правил по охране труда при работе на высоте ПОТ Р М-012-2000;

Межотраслевых правил по охране труда при использовании химических веществ ПОТ Р М-004-97;

ПБ 10-382-00 "Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов";

ПБ 09-596-03 "Правила безопасности при использовании неорганических жидких кислот и щелочей";

Межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00.

ПБ от 18.10.2002 N 03-517-02 "Об утверждении Общих правил промышленной безопасности для организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов";

Иных межотраслевых, отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, утвержденных в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти, а также локальных правил безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, инструкций по безопасности.

Правил и руководящих документов, относящихся к конкретному опасному производственному объекту, на котором работают подрядные организации.

ФЗ №89 «Об отходах производства и потребления»

ФЗ №7 «Об охране окружающей среды»

3.1.7 Иметь необходимые разрешительные документы (лицензия, разрешение на вид деятельности и другие) на производство работ.

3.1.8 Проводить еженедельные совещания по вопросам производственной безопасности со всеми сотрудниками организации; при необходимости предоставлять Заказчику копии протоколов совещаний с подписями присутствовавших работников и допускать ответственного представителя Заказчика для участия в этих совещаниях.

3.1.9 Иметь утвержденные в установленном порядке инструкции по охране труда на каждую профессию и на все виды выполняемых работ; надлежащим образом проводить инструктажи по охране труда с заполнением соответствующего журнала проведения инструктажей по охране труда; при необходимости предоставлять Заказчику копии инструкций, приказов и журналов.

3.1.10 Обеспечивать каждого сотрудника всеми необходимыми средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями законодательства и Заказчика (защитной обувью, касками, защитными очками, респираторами, монтажными поясами, средствами защиты органов слуха, сигнальными жилетами при проведении работ в складских помещениях или в зоне движения погрузчиков и внутривозовского транспорта и другими необходимыми средствами), контролировать использование этих средств сотрудниками, а также проводить своевременную проверку и замену поврежденных средств индивидуальной защиты.

3.1.11 Согласовывать с Заказчиком размещение на территории строительных вагончиков или других временных сооружений, а также использование в них электронагревательных приборов.

3.1.12 Применять при производстве работ исправные механизмы, оборудование, баллоны для газа, инструмент, такелажные средства, которые по своим техническим характеристикам соответствуют условиям безопасного выполнения работ, обеспечивать безопасные способы выполнения работ и приемы труда, исключая травматизм работающих и возникновение аварий.

3.1.13 Вести учет всех несчастных случаев, независимо от степени тяжести, произошедших с сотрудниками их компании или субподрядчиками во время работы на территории Заказчика, и предоставлять Заказчику заполненный «Отчет о безопасности» не позднее третьего рабочего дня каждого последующего месяца. Отчет должен быть оформлен на бланке, переданном либо направленном по электронной почте Ответственным менеджером Заказчика ответственному представителю Подрядчика перед подписанием Договора.

3.1.14 Ежедневно предоставлять данные о планируемом количестве привлекаемых сотрудников для выполнения работ ответственному менеджеру Заказчика не позднее 12-00 дня перед отчетным посредством электронной почты

или на бумажном носителе.

3.1.15 Вести ежедневный учет работников и в случае аварийной ситуации иметь возможность предоставить точные данные по количеству сотрудников, находящихся в том или ином подразделении на территории Заказчика.

3.1.16 Согласовывать с Заказчиком места временного накопления отходов на его территории.

3.2. Требования к обучению сотрудников Подрядчика и проверке знаний требований безопасности

3.2.1 До начала выполнения работ на территории Заказчика все сотрудники Подрядчика должны быть обучены по охране труда в соответствии с "Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации" от 13.01.2003 №1/29.

3.2.2 При работе на опасных производственных объектах все сотрудники Подрядчика должны быть аттестованы на знание требований правил промышленной безопасности согласно "Положению об организации работы по подготовке и аттестации работников организаций, поднадзорных федеральной службе по экологическому технологическому и атомному надзору", утв. Приказом № 37 Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 января 2007 г.

3.2.3 Подрядчик должен иметь протоколы проверки знаний сотрудников требований охраны труда, а также копии сертификатов сотрудников, свидетельствующих об аттестации в области промышленной безопасности; при необходимости предоставлять вышеуказанные документы Заказчику

3.2.4 Все сотрудники Подрядчика должны пройти вводный инструктаж по охране труда. К работе на территории Заказчика будут допущены только те сотрудники Подрядчика, которые прошли инструктаж и зарегистрированы в «Журнале вводного инструктажа»

3.2.5 Инструктаж проводится представителем службы ОТ и ТБ Заказчика.

3.2.6 Сотрудники Подрядчика, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда, могут находиться на территории Заказчика только в сопровождении представителя Заказчика.

3.2.7 Сотрудники Подрядчика, которым, по законодательству РФ, для выполнения работ требуется специальное обучение, должны предъявить действующие соответствующие удостоверения (удостоверения сварщика, крановщика, стропальщика и т.д.) представителем службы ОТ и ТБ Заказчика во время прохождения вводного инструктажа.

3.2.8 При обращении с опасными отходами с 1-4 класс опасности иметь свидетельство об обучении по курсу «Обращение с опасными отходами 1-4 класс опасности»

3.3. Требования к ответственным исполнителям работ и к ответственным по охране труда

3.3.1 До начала работ на территории Заказчика Подрядчик должен предоставить Заказчику (представителю службы ОТ и ТБ, ответственному менеджеру Заказчика) приказы о назначении лиц, ответственных за охрану труда, а также лиц, которые будут исполнять обязанности ответственных исполнителей работ (начальников участков, прорабов, бригадиров, мастеров) с копиями действующих удостоверений о проверке знаний по охране труда и иных документов, свидетельствующих о том, что назначенные люди обучены согласно требованиям законодательства РФ.

3.3.2 В случае привлечения иностранных работников, не говорящих по-русски, для каждой бригады Подрядчик должен назначить ответственного исполнителя работ, владеющего как русским языком, так и языком, на котором говорят работники бригады.

3.3.3 Подрядчику с численностью сотрудников, выполняющих работы на территории Заказчика (включая сотрудников субподрядных организаций), более 50 человек, требуется постоянное присутствие на территории Заказчика инженера по охране труда, обученного по правилам охраны труда и промышленной безопасности.

3.3.4 По требованию Заказчика, Подрядчик с численностью сотрудников на территории Заказчика менее 50 человек, но выполняющий работы с повышенной опасностью, должен будет обеспечить присутствие на территории Заказчика инженера по охране труда, обученного по правилам охраны труда и промышленной безопасности.

3.4. Допуск Подрядчика к работе

3.4.1 После подписания контракта и утверждения предпроектных решений, ответственный менеджер заказчика обязан организовать встречу ответственного менеджера Подрядчика, специалистов по охране труда и технике безопасности со стороны Заказчика и Подрядчика и представителей других вовлеченных отделов.

3.4.2 В ходе этой встречи обсуждается план производства работ (ППР), наряд-допуск и меры по обеспечению безопасных условий труда. ППР оформляется до начала работ в двух экземплярах, согласовывается ответственными представителями от Подрядчика и Заказчика, представителем службы ОТ и ТБ, руководителем подразделения, на территории которого будут проходить работы, при необходимости главным инженером и другими службами Заказчика. Планы производства работ и наряды допуски должны быть оформлены на бланках переданных либо направленных по электронной почте Ответственным менеджером Заказчика ответственному представителю Подрядчика перед подписанием Договора.

3.4.3 Обсуждение ППР осуществляется до начала работ в сроки и время, согласованное со всеми вовлеченными лицами

3.4.4 При работе в действующих производственных подразделениях Подрядчик обязан оформлять ежедневный

допуск к работе в подразделении. Перед началом работ, а также по их окончании, допуск предоставляется руководителю производственного подразделения для согласования.

3.4.5 При выполнении работ с повышенной опасностью Подрядчик должен выполнять работы только по нарядам-допускам. Оформление нарядов-допусков не отменяет возможности разработки проектов организации работ (ПОР), проектов производства работ грузоподъемными механизмами на строительные, монтажные, ремонтные и другие опасные работы. Разрешение на проведение работ с повышенной опасностью выдает руководитель структурного подразделения, на территории которого будут проводиться работы, при участии ответственного представителя Заказчика, непосредственно привлекающего Подрядчика для выполнения работ.

3.4.6 Пропуск грузоподъемной техники на территорию Заказчика осуществляется при наличии оформленного "Наряда-допуска для проведения работ подрядными организациями".

3.4.7 Основанием для пропуска на территорию предприятия грузоподъемного механизма является проверка г/п механизма представителем службы ОТ и ТБ Заказчика и подпись на соответствующей заявке. Подрядчик должен предоставить следующие документы:

3.4.7.1 Действующие удостоверения крановщика, стропальщика, а также лица, ответственного за безопасное производство работ.

3.4.7.2 Вахтенный журнал крановщика.

3.4.7.3 Выкопировку из паспорта крана со штампом о прохождении последнего полного технического освидетельствования.

3.4.7.4 Проект производства работ, предоставленный до начала работ представителю службы ОТ и ТБ Заказчика.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

4.1. Основные требования

4.1.1 Соблюдать все требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

4.1.2 Находиться только в тех производственных помещениях или участках территории, где необходимо выполнять работу.

4.1.3 Находясь на территории Заказчика, пользоваться пешеходными дорожками, а в случае их отсутствия передвигаться по проезжей части навстречу движению транспортных средств. Запрещается проход через производственные помещения.

4.1.4 Входить на территорию Заказчика только через специально предусмотренные для этого проходные.

4.1.5 Не оставлять оборудование или транспортные средства на железнодорожных путях или вблизи них.

4.1.6 Ограждать кабели и шланги, протянутые через дверные проемы; по окончании работ кабели и шланги сворачивать. Не протягивать кабели и шланги через лестничные проемы.

4.1.7 Не применять сжатый воздух для чистки одежды на человеке.

4.1.8 Поддерживать чистоту и порядок, выполняя работы на территории Заказчика.

4.1.8.1 Разлитые жидкости нейтрализовать и удалять, а места, где они были пролиты, протирать насухо. Пыль со стен, подоконников, перекрытий, лестниц, поверхностей оборудования и других мест ее отложений удалять отсасывающими устройствами либо влажной уборкой.

4.1.8.2 Приводить в порядок место проведения работ в конце каждого рабочего дня, а также по мере накопления мусора.

4.1.8.3 Хранить материалы в специально отведенных зонах в месте проведения работ. Неиспользуемые в данный момент инструменты и оборудование должны храниться в соответствующих местах.

4.1.8.4 Содержать в чистоте лестницы, ступеньки и проходы, не загромождать их материалами и предметами, о которые можно споткнуться или поскользнуться.

4.1.9 Весь мусор, в том числе строительный, в любых количествах, должен собираться в собственных емкостях Подрядчика, если иное не предусмотрено договором. Емкости для сбора мусора должны располагаться в специально оборудованном и обозначенном месте, как можно ближе к месту проведения работ. Мусор должен вывозиться за пределы территории Заказчика по мере наполнения емкости. Места установки емкостей для сбора мусора должны в обязательном порядке согласовываться с Заказчиком до начала работ.

4.1.10 Без согласования с Заказчиком работникам подрядных организаций запрещено пользоваться инструментами, транспортом (включая погрузчики), переносными лестницами и иным оборудованием, являющимся собственностью Заказчика.

4.1.11 Заказчик не несет ответственности за кражу или потерю инструментов и оборудования, принадлежащих Подрядчику, и оставленных без присмотра.

4.1.12 Заказчик оставляет за собой право проверять любые инструменты и оборудование, используемые Подрядчиком на территории Заказчика, а также запрещать использование оборудования, не соответствующего требованиям безопасности.

4.2. Требования к использованию средств индивидуальной защиты

4.2.1 Ответственность за обеспечение своих сотрудников средствами индивидуальной защиты (СИЗ) лежит на Подрядчике.

4.2.2 Требования к основным СИЗ:

4.2.2.1 К основным СИЗ относятся спецодежда, защитная каска при проведении строительно-монтажных работ, защитная обувь с усиленным подноском.

4.2.2.2 На касках и спецодежде должен быть логотип с названием подрядной организации.

4.2.2.3 При необходимости следует использовать особую защитную обувь, такую как резиновые сапоги, протекторы и т.д.

4.2.3 Требования к специальным средствам защиты лица и глаз:

4.2.3.1 Защитные очки закрытого типа должны применяться для защиты глаз от летящих частиц крупной пыли, защиты от механических повреждений стружками и осколками, отлетающими при обработке металлов и других материалов, брызг строительных растворов, при работе с пневмо- и электроинструментом, а также при работе со сжатым воздухом.

4.2.3.2 При выполнении сварочных, режущих и аргоно-сварочных работ необходимо использовать средства защиты глаз, соответствующие данным работам.

4.2.3.3 При работе с вредными химическими веществами, а также при работах, во время проведения которых существует риск повреждения лица частицами крупной пыли, стружками, осколками и брызгами, необходимо использовать защитный лицевой экран (щиток).

4.2.4 Требования к использованию перчаток:

4.2.4.1 Перчатки необходимо использовать при работе с острыми предметами и предметами из дерева, от которых могут откалываться щепки. К таким предметам относятся кабели, металлические листы, паллеты и т.д.

4.2.4.2 При работе с вредными химическими веществами, с горячими поверхностями, с оборудованием, находящимся под высоким напряжением, и при проведении иных потенциально опасных работ необходимо использовать специальные перчатки соответствующего типа (химически стойкие, диэлектрические соответствующей категории защиты, краги и т.д.).

4.2.5 Требования к средствам защиты от падения:

4.2.5.1 Сотрудники Подрядчика, выполняющие работы, при которых требуется применять средства индивидуальной защиты от падения, должны использовать четырехлямочную страховочную привязь.

4.2.5.2 Все средства защиты от падения (привязи, страховочные тросы, канаты и т.д.) должны испытываться не реже, чем один раз в 6 месяцев.

4.2.6 Защита органов слуха:

4.2.6.1 Средства защиты органов слуха обязательно использовать на всех участках, обозначенных специальными знаками, а также при выполнении работ, связанных с повышенным уровнем шума.

4.2.7 Защита органов дыхания:

4.2.7.1 Респираторы обязательно использовать на всех участках с повышенным содержанием пыли, а также при выполнении работ, во время которых образуется пыль.

Для защиты органов дыхания от газов, паров и воздействия вредных аэрозолей необходимо обязательно использовать маски с фильтрующими патронами соответствующей степени защиты.

4.3. Специальные требования при проведении работ с повышенной опасностью

4.3.1 К работам с повышенной опасностью относятся следующие виды работ:

4.3.1.1 Работы в замкнутых пространствах

4.3.1.2 Огневые работы

4.3.1.3 Работы с химическими веществами

4.3.1.4 Работы на высоте и верхолазные работы

4.3.1.5 Работы на крыше

4.3.1.6 Вскрытие и ремонт технологических трубопроводов, производственного оборудования

4.3.1.7 Работы с применением г/п механизмов (кранов, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек)), включая работы вблизи котлованов и работы, связанные с погрузкой-разгрузкой транспортных средств,

4.3.1.8 Земляные работы

4.3.1.9 Работы в электроустановках

4.3.1.10 Работы по разборке (обрушению) зданий и сооружений, а также по укреплению и восстановлению аварийных частей и элементов зданий и сооружений

4.3.2 Все работы с повышенной опасностью следует выполнять, соблюдая требования, указанные в "Положении о порядке проведения работ с повышенной опасностью".

4.3.3 Ни одна работа с повышенной опасностью не может быть начата без выдачи соответствующего наряда-допуска.

4.3.4 Любое вмешательство в технологический процесс, такое, как: работы на трубопроводах, линиях систем пожаротушения, открытие и закрытие клапанов / вентилей, снятие защитных кожухов / ограждений, запуск оборудования строго запрещено без предварительного согласования с руководителем подразделения и, при необходимости, оформления соответствующего наряда-допуска. Подрядчик должен убедиться в том, что Заказчик

создал ему все условия для проведения работ, в частности, отключено электричество, перекрыты трубопроводы, и не принимать никаких действий самостоятельно. Соответствующие службы Заказчика отключают источники энергии, блокируют переключатели/клапаны/вентили и вывешивают таблички на распределительных устройствах.

4.3.5 Ограждения, сигнальные ленты и предупреждающие знаки:

4.3.5.1 Должны использоваться для предупреждения тех людей, которые работают в зоне повышенной опасности, или могут в ней оказаться.

4.3.5.2 Должны использоваться на участках, где работают подъемники и г/п краны, и предупреждать об опасности падения объектов сверху, а также о вращающихся механизмах.

4.3.5.3 Барьеры и предупреждающие знаки должны ограждать отверстия в земле, проемы в полу, открытые люки, колодцы, ямы.

4.3.5.4 Ограждения, сигнальные ленты и знаки может снять только тот, кто их установил, и только после окончания работ и устранения всех факторов риска.

4.3.5.5 Подрядчик обязан ежедневно убеждаться в сохранности оставленных на месте проведения работ ограждений, сигнальных лент и предупреждающих знаков, до полного выполнения работ.

4.3.6 Электробезопасность

4.3.6.1 Для выполнения электротехнических работ на территории Заказчика привлекаются только организации, имеющие лицензии на право осуществления данных видов деятельности.

4.3.6.2 К проведению электромонтажных работ и оперативному обслуживанию электрооборудования (ремонт, подсоединение кабелей, работы с электрическими цепями / системами) на территории Заказчика допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявленным к электротехническому персоналу, и имеющие соответствующую квалификацию по электробезопасности (не ниже третьей группы по российским стандартам).

4.3.6.3 При выполнении строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытаний и измерений в электроустановках должны строго выполняться требования Межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00.

4.3.6.4 Электротехнический (электротехнологический) персонал Подрядчика должен пройти проверку знаний вышеназванных Правил и других нормативно-технических документов (правил и инструкций по технической эксплуатации, пожарной безопасности, пользованию защитными средствами, устройства электроустановок) в пределах требований, предъявляемых к соответствующей должности или профессии.

4.3.6.5 Перед началом работ на территории Подрядчик должен предоставить:

- а) список электротехнического персонала (на бланке организации), привлекаемого для выполнения работ на территории Заказчика, за подписью руководителя предприятия;
- б) ксерокопии удостоверений электротехнического персонала, указанных в списке, с группой по электробезопасности, с отметкой об аттестации;
- в) копию журнала проверки знаний электротехнического персонала;
- г) копию приказа о назначении ответственного за электробезопасность при выполнении работ на территории Заказчика.

4.3.6.6 Для любых изменений в электросети, в системе управления или в программировании требуются разрешение руководителя проекта

4.3.6.7 Электрошнуры и провода должны находиться в исправном рабочем состоянии. Запрещается использование поврежденных проводов, а также проводов с поврежденной изоляцией.

4.3.6.8 Удлинитель, разъемы и прочее переносное электрооборудование должно быть промышленного типа

4.3.6.9 Оборудование используемое вне помещений должно быть в исполнении не ниже IP55

4.3.6.10 Сотрудники Подрядчика должны следить за тем, чтобы электрооборудование было надлежащим образом заземлено и находилось в исправном состоянии. Выключатели цепи при коротком замыкании должны использоваться при применении всех переносных электроинструментов, особенно при работе в условиях с повышенной влажностью и сыростью.

4.3.6.11 Удлинительные шнуры должны иметь заземляющий контакт (трехжильный тип).

4.3.7 Работы в замкнутых пространствах

4.3.7.1 Замкнутое пространство – это любое пространство, которое соответствует следующим критериям:

- а) достаточно просторное для того, чтобы там полностью поместился человек;
- б) имеет ограниченный или узкий вход/выход;
- в) не рассчитано на длительное пребывание в нем людей.

4.3.7.2 К замкнутым пространствам относятся емкости, бункеры, трубопроводы, колодцы, цистерны, резервуары, приямки и прочие места, при проведении работ в которых не исключена возможность нехватки кислорода, а также выделения в рабочую зону взрывопожароопасных или вредных паров, газов, других веществ, способных вызвать взрыв, загорание, оказывающих вредное воздействие на организм человека.

4.3.7.3 Работы в замкнутых пространствах необходимо производить, соблюдая требования, указанные в "Типовой инструкции по организации безопасного проведения газоопасных работ", с обязательным оформлением

соответствующего наряда-допуска.

4.3.7.4 Работы в замкнутых пространствах допускаются только с соблюдением всех мероприятий, указанных в бланке наряда-допуска.

4.3.7.5 Напряжение осветительных приборов внутри замкнутых пространств не должно превышать 12 В.

4.3.8 Огневые работы (сварка, резка, шлифовка и т.д.)

4.3.8.1 К огненным работам относятся производственные операции, связанные с применением открытого огня, искрообразованием и нагреванием до температуры, способной вызвать воспламенение материалов и конструкций (электросварка, газосварка, бензокеросинорезка, паяльные работы, механическая обработка металла с образованием искр и т.п.).

4.3.8.2 Огневые работы необходимо проводить в соответствии с "Инструкцией по охране труда по организации безопасного проведения огневых работ ", а также Постановлением правительства № 390 от 25.04.2012 «О противопожарном режиме»

4.3.8.3 Огневые работы обязательно проводить с оформлением соответствующего наряда-допуска.

4.3.8.4 Оборудование, в том числе вентили газовых баллонов, должно находиться в исправном состоянии.

4.3.8.5 Инструменты для проведения огневых работ (шлифовальная машинка, паяльник, дрель и прочие искрообразующие инструменты) должны иметь защитные кожухи, быть исправны, и не иметь повреждений шнура.

4.3.9 Использование баллонов со сжатым газом

4.3.9.1 Транспортировать и хранить баллоны с газами необходимо в соответствии с требованиями правил ПБ 03-576-03 «Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением» (далее Правила)

4.3.9.2 Рабочие, обслуживающие баллоны, должны быть обучены и проинструктированы в соответствии с п.7.2.2. Правил.

4.3.9.3 Кислородные баллоны должны храниться на расстоянии не менее 5 метров от баллонов с горючим газом (ацетиленом, пропаном и т.д.).

4.3.9.4 Баллоны с газами могут храниться как в специальных помещениях, так и на открытом воздухе, в последнем случае они должны быть защищены от атмосферных осадков и солнечных лучей.

4.3.9.5 Складское хранение в одном помещении баллонов с кислородом и горючими газами запрещается.

4.3.9.6 Баллоны с газом, устанавливаемые в помещениях, должны находиться на расстоянии не менее 1 м от радиаторов отопления и других отопительных приборов и печей и не менее 5 м от источников тепла с открытым огнем.

4.3.9.7 Наполненные баллоны с насаженными на них башмаками должны храниться в вертикальном положении. Для предохранения от падения баллоны должны устанавливаться в специально оборудованные гнезда, клетки или ограждаться барьером.

4.3.9.8 Баллоны, которые не имеют башмаков, могут храниться в горизонтальном положении на деревянных рамах или стеллажах. При хранении на открытых площадках разрешается укладывать баллоны с башмаками в штабеля с прокладками из веревки, деревянных брусьев или резины между горизонтальными рядами. При укладке баллонов в штабеля высота последних не должна превышать 1,5 м. Вентили баллонов должны быть обращены в одну сторону.

4.3.9.9 Перевозка наполненных газами баллонов должна производиться на рессорном транспорте или на автокарах в горизонтальном положении обязательно с прокладками между баллонами. В качестве прокладок могут применяться деревянные бруски с вырезанными гнездами для баллонов, а также веревочные или резиновые кольца толщиной не менее 25 мм (по два кольца на баллон) или другие прокладки, предохраняющие баллоны от ударов друг о друга. Все баллоны во время перевозки должны укладываться вентилями в одну сторону.

4.3.9.10 Транспортировка и хранение баллонов должны производиться с навернутыми на них предохранительными колпаками.

4.3.9.11 На горловине вентилей с предохранительными колпаками должно быть надежно закреплено стальное кольцо.

4.3.9.12 Баллоны должны быть окрашены краской в соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением (утв. Постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 №91).

4.3.10 Работы с использованием химических веществ

4.3.10.1 Работы с использованием вредных химических веществ следует проводить с соблюдением требований, указанных в Межотраслевых правилах по охране труда при использовании химических веществ ПОТ Р М-004-97.

4.3.10.2 Выполнение любых работ с использованием химических веществ должно производиться при условии оформления наряда-допуска

4.3.10.3 Под "использованием химических веществ на производстве" подразумевается любая трудовая деятельность, при которой работник может подвергнуться воздействию химического вещества, включая:

- а) вскрытие, ремонт и очистку химических устройств / оборудования / трубопроводов;
- б) замену веществ в химических устройствах;
- в) слив технологических химических веществ;
- г) чистку с использованием химических веществ;

- д) вскрытие приборов, содержащих химические вещества;
- е) вскрытие, ремонт, осушение и продувку воздухом оборудования содержащего водород;
- ж) отбор проб химических веществ;
- з) использование и хранение химических веществ непромышленного назначения;
- и) использование нового химического вещества на предприятии;
- к) транспортировку химических веществ;
- л) удаление и обработку отходов химических веществ.

4.3.10.4 Подрядчик должен предоставить представителю службы ОТ и ТБ Заказчика паспорта безопасности на все химические вещества, ввозимые им на территорию Заказчика.

4.3.11 Земляные работы

4.3.11.1 Земляные работы, а также другие работы, связанные с размещением рабочих мест в выемках и траншеях, необходимо проводить с соблюдением требований, указанных в разделе 5 СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство"

4.3.11.2 На проведение земляных работ требуется оформление соответствующего наряда-допуска, а при работе вблизи коммуникаций – письменное разрешение организации, эксплуатирующей коммуникации.

4.3.11.3 По окончании рабочего дня, если работа не закончена, траншеи, шурфы и котлованы необходимо закрывать или ограждать. В темное время суток на ограждениях необходимо включать сигнальное освещение.

4.3.12 Работы на трубопроводах

4.3.12.1 Сотрудники Подрядчика должны ознакомиться с расположением и маркировкой всех трубопроводов, на которых или вблизи с которыми им предстоит работать.

4.3.12.2 В случае, если сотрудники Подрядчика не уверены в типе трубопровода, то прежде чем приступать к работе, они должны запросить информацию у руководителя подразделения.

4.3.12.3 Вскрытие и ремонт трубопроводов пара, конденсата и горячих продуктов должны проводиться с соблюдением всех требований, указанных в ПБ 10-573-03 "Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды".

4.3.12.4 Работы на трубопроводах с паром и конденсатом, а также на трубопроводах с химически опасными веществами и горячими жидкостями, продуктом разрешается проводить только после их отключения и блокировки.

4.3.13 Блокировка электрооборудования

4.3.13.1 Работы на вращающемся оборудовании, производственном оборудовании с электроприводом и прочих видах приводного оборудования (пневматическое, гидравлическое, паровое), а также электрических соединениях под напряжением, независимо от величины напряжения, и системах с потенциальной энергией (пружинистость, сила тяжести, инерция, противовес), допускается производить только после их надежного отключения от источников энергии.

4.3.13.2 Отключение осуществляет электротехнический персонал Заказчика

4.3.13.3 Подачу напряжения на смонтированное оборудование производит электротехнический персонал Заказчика по заявке ответственного представителя подрядчика по согласованию руководителя подразделения, в котором проводятся работы.

4.3.14 Работы на высоте и верхолазные работы

4.3.14.1 При выполнении работ на высоте сотрудники Подрядчика должны соблюдать требования, указанные в настоящем Положении, требования Межотраслевых правил по охране труда при работе на высоте ПОТ Р М-012-2000, утв. Постановлением Минтруда РФ №68.

4.3.14.2 Система средств защиты от падения, включающая страховочную привязь, карабин, страховочный фал и место крепления, обязательны для использования в нижеуказанных случаях:

- а) при работе на высоте выше 1.3 метра от уровня земли или пола с платформы, лестницы / стремянки;
- б) при работе на расстоянии менее 2 метров от неогражденных перепадов по высоте 1.3 м и более;
- в) при работе на оборудовании выше 1.3 метра от уровня земли или пола, в том числе на грузовиках и ж/д вагонах.

4.3.14.3 Любая работа на высоте требует предварительной оценки риска.

4.3.14.4 Лестницы разрешается использовать только для доступа на площадки или леса, а также для выполнения легких кратковременных работ.

4.3.14.5 Любые работы, в ходе которых предполагается образование проема в полу (например, для монтажа оборудования), требуют проведения предварительной оценки риска и разработки плана организации работ.

4.3.14.6 Проемы, диаметр которых превышает 20 см, должны быть надежно закрыты или ограждены, а также обозначены знаками безопасности

4.3.14.7 Крышка (или иное приспособление), закрывающая отверстие в полу, должна быть зафиксирована таким образом, чтобы ее нельзя было снять или сдвинуть.

4.3.14.8 Не допускается накрывать отверстия в полу подручными материалами (досками, обрезками, картоном).

4.3.14.9 При производстве работ, при которых планируется удаление, замена или настил элементов кровли, либо

других работ, где есть риск падения через отверстия в крыше, использования страховочных привязей - недостаточно. Необходимо использование коллективных средств защиты (улавливающих сетей).

4.3.13 Грузоподъемные работы

4.3.15.1 Работы с применением грузоподъемных механизмов (кранов, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек)) необходимо проводить с соблюдением требований, указанных в ПБ 10-382-00 "Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов" и ПОТ РМ 007-98 "Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов"

4.3.15.2 Работы с грузоподъемным краном, установленным на расстоянии 30 и менее метров от высоковольтных линий электропередач (выше 42 В), могут производиться только с письменного разрешения лица, ответственного за электрохозяйство, и с обязательным оформлением соответствующего наряда-допуска, по форме, приведенной в ПБ 10-382-00 "Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов". Работы вблизи линий электропередачи выполняются в присутствии и под руководством лица, ответственного за безопасное производство кранами.

4.3.15.3 Допускается к использованию только то грузоподъемное оборудование, которое прошло техническое освидетельствование в установленном порядке.

4.3.15.4 Стропы должны снабжаться клеймом или прочно прикреплённой металлической биркой с указанием номера, грузоподъёмности и даты испытания. Неисправные грузозахватные приспособления, а также приспособления, не имеющие бирок/ клейм, не должны находиться в местах производства работ. Не допускается нахождение в местах производства работ немаркированной и повреждённой тары.

4.3.15.5 Стреловые краны должны быть оборудованы исправно действующими ограничителями рабочих движений для автоматического отключения рабочих движений механизма подъёма, поворота и выдвигания стрелы на безопасном расстоянии от крана до проводов линии электропередачи.

4.3.15.6 К работе на грузоподъемном оборудовании допускаются лица, прошедшие специальное обучение и имеющие действующие удостоверения о проверке знаний. Машинисты г/п механизмов, их помощники и стропальщики должны быть обучены по программам, разработанными учебными центрами и согласованными с Ростехнадзором. Соответствующие удостоверения они должны иметь при себе во время работы.

4.4. Основные требования санитарии и гигиены

4.4.1 Требования к одежде:

4.4.1.1 Нахождение в производственной зоне и на территории объектов Заказчика без спецодежды запрещено.

4.4.1.2 Спецодежда должна быть чистой, в исправном состоянии (т.е. не должны отрываться карманы, пуговицы, застёжки).

4.4.1.3 Одежда не должна храниться в производственном помещении

4.4.1.4 Нахождение на территории Заказчика в шортах не допускается.

4.4.2 При нахождении в производственных помещениях не допускается наличие посторонних предметов в открытых карманах. Карманы, имеющие застёжку, должны закрываться.

4.4.3 Сотрудники подрядных организаций должны соблюдать личную гигиену и обязательно мыть руки:

4.4.3.1 Перед началом работы.

4.4.3.2 После уборки.

4.4.3.3 После посещения туалета.

4.4.3.4 До и после приема пищи, питья. После курения.

4.4.4 Доступные для использования санитарно-бытовые помещения обозначаются в рамках ППР.

4.4.5 Прием пищи и питье:

4.4.5.1 Запрещено проносить на производственную территорию продукты питания, стеклянные предметы (бутылки, банки и т.п.).

4.4.5.2 На территории предприятия запрещается есть, пить, жевать жевательные резинки или конфеты, за исключением специально отведенных для приема пищи мест и столовой.

4.4.5.3 Прием пищи в верхней одежде в столовой запрещен.

4.4.6 Профилактика заболеваний:

4.4.6.1 Сотрудники с симптомами диареи, рвоты, желтухи и прочих инфекционных заболеваний, а также сотрудники, имеющие открытые кожные воспаления, фурункулы, язвы, инфицированные раны не допускаются на работу в случае наличия риска заражения продукции, ее ингредиентов или других сотрудников.

4.4.6.2 Мелкие порезы и ссадины на коже необходимо закрывать пластырем или стерильной повязкой с обязательным использованием перчаток.

4.4.6.3 В случае появления признаков пищевого отравления следует немедленно покинуть производственное подразделение и доложить об этом факте непосредственному руководителю, поставив в известность руководителя подразделения, в котором работал пострадавший.

4.4.7 Поведение во время работы:

4.4.7.1 После выполнения работ внутри емкостей, емкости должны быть очищены от мусора, посторонних

предметов.

4.4.7.2 После завершения работ инструменты и мусор должны быть убраны.

4.4.8 Раздевалки и подсобные помещения (склады, вагончики).

4.4.8.1 В раздевалках должны быть установлены индивидуальные шкафчики для хранения чистой одежды. Шкафчики должны содержаться в чистоте.

4.4.8.2 Хранение в раздевалках и подсобных помещениях еды, грязной одежды запрещено.

4.4.9 О потере любого предмета (берушей, ручек, деталей оборудования, инструмента и т.п.) в производственных помещениях необходимо сообщить своему руководителю и руководителю подразделения, где произошла утеря.

4.4.10 Борьба с вредителями.

4.4.10.1 Запрещается приносить на предприятие животных (собак, кошек и т.д.). Запрещается подкармливать животных на территории предприятия и прилегающей территории.

4.5. Основные требования пожарной безопасности

4.5.1 Любые виды работ, выполняемые Подрядчиком на территории Заказчика, должны проводиться в строгом соответствии с требованиями Постановления правительства № 390 от 25.04.2012 «О противопожарном режиме»

4.5.2 Запрещается хранить в производственных и складских помещениях бензин, керосин, спирт, нитрокраски, растворители, разбавители и другие легковоспламеняющиеся материалы, за исключением небольших количеств, в пределах суточной потребности. Места хранения этих материалов и их количество, а также способы применения должны быть согласованы с руководителем подразделения, ответственным за организацию работ по пожарной безопасности в подразделении и отражены в ППР.

4.5.3 Руководитель структурного подразделения, в котором Подрядчик будет проводить работы, должен ознакомить ответственного исполнителя работ с месторасположением огнетушителей и кнопок ручных пожарных извещателей. Обязанность ответственного исполнителя работ – передать информацию сотрудникам, выполняющим работу.

4.6. Требования для водителей транспортных средств

4.6.1 Водитель транспортного средства должен следовать установленному маршруту, строго соблюдать дорожные знаки и правила дорожного движения.

4.6.2 Максимально допустимая скорость на территории Заказчика – 10 км/час; внутри производственных помещений – 5 км/час.

4.6.3 Управлять транспортным средством разрешается только обученному персоналу, имеющему допуск на право управления данным видом транспорта и прошедшему предрейсовый медицинский осмотр, при условии, что само транспортное средство прошло техническое освидетельствование и имеет соответствующую лицензию / сертификат.

4.6.4 Парковка автотранспорта подрядчиков на территории Заказчика запрещена, за исключением случаев подвоза и погрузки / разгрузки материалов в местах обозначенных в ППР.

4.6.5 При необходимости нахождения на крыше/борту грузового автотранспорта обязательно использовать средства защиты от падения с высоты (страховочную привязь, фал которой пристегнут к надежной точке крепления).

5. ГОТОВНОСТЬ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ДЕЙСТВИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

5.1 Сотрудники Подрядчика должны быть ознакомлены с порядком действия в аварийных ситуациях в том подразделении, в котором проводятся работы, и в случае аварийных ситуаций обязан действовать согласно установленному порядку и пользоваться специально предназначенными эвакуационными путями.

5.2 Подрядчик должен немедленно информировать представителя службы ОТ и ТБ Заказчика о:

5.2.1 Каждом несчастном случае с сотрудником, не зависимо от степени тяжести происшествия.

5.2.2 Потенциально опасных ситуациях.

5.2.3 Возгораниях / задымлениях / пожарах.

5.2.4 Загрязнении окружающей среды: разливах / утечках химикатов, масла и т.д.

5.2.5 Повреждении имущества / поломках оборудования.

5.3 При несчастном случае необходимо:

5.3.1 Сообщить ответственному менеджеру Заказчика.

5.3.2 Вызвать врача по телефону и дождаться его прихода, оказывая первую медицинскую помощь.

5.3.3 Принять неотложные меры по предотвращению воздействия травмирующего фактора на других лиц.

5.3.4 Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других людей и не приведет к аварии), а в случае невозможности её сохранения зафиксировать сложившуюся обстановку схемами и фотографиями.

5.3.5 Организовать расследование происшествия.

5.4 Предварительные отчеты о расследовании несчастных случаев и повреждении имущества необходимо предоставить представителю службы ОТ и ТБ Заказчика в течение 24 часов с момента происшествия.

5.5 При появлении опасности возникновения несчастного случая принять меры к его предупреждению (остановить оборудование или соответствующий механизм, снять напряжение, прекратить подачу веществ, оградить опасную зону и т.п.). О случившемся НЕМЕДЛЕННО сообщить руководителю работ.

5.6 При возникновении пожара необходимо немедленно остановить проведение работ, при возможности удалив в безопасное место горючие вещества, приступить к тушению огня имеющимися первичными средствами пожаротушения, соблюдая требования правил по охране труда и промышленной безопасности, вызвать пожарную охрану и оповестить ответственного менеджера Заказчика и руководителя подразделения

5.7 Подрядчик несет ответственность за ущерб, причиненный личности, окружающей среде, или имуществу третьих лиц. За полученные травмы работниками подрядных организаций и работниками субподрядных организаций Заказчик ответственности не несет.

5.8 Подрядные организации должны иметь свои первичные средства пожаротушения.

5.9 Инженерно-технические работники подрядных организаций, при появлении аварийной ситуации, обязаны организовать эвакуацию своего персонала на место сбора, доложить ответственному менеджеру Заказчика о количестве работников, имеющих травмы и т.д. Персонал Подрядчика не имеет право покинуть место сбора без разрешения Уполномоченного лица Заказчика.

5.10 Доступ к огнетушителям, аварийным выходам, кнопкам оповещения о пожаре должен всегда быть свободен.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ДОГОВОРА И НАСТОЯЩЕГО ПРИЛОЖЕНИЯ

6.1 Ответственность за соблюдение требований производственной безопасности при выполнении работ несут все сотрудники Подрядчиков.

6.2 Сотрудники Подрядчика лишаются права доступа на территорию Заказчика:

6.2.1 при распитии спиртных напитков, а также при появлении на территории Заказчика в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

6.2.2 при курении в не отведенных для этого местах;

6.2.3 при совершении хищения имущества Заказчика;

6.2.4 при проведении работ на высоте (выше 1,3 метра) без использования средств защиты от падения;

6.2.5 при проведении работ с повышенной опасностью (огневых работ, работ в замкнутых пространствах, работ с вредными химическими веществами, земляных работ, работ с применением г/п механизмов, работ в электроустановках, работ на высоте, работ на крыше) без соответствующих нарядов-допусков, оформленных и утвержденных согласно Положению о проведении работ с повышенной опасностью;

6.2.6 при управлении транспортным/грузоподъемным средством персоналом, не имеющим допуска на право управления данным видом транспорта;

6.2.7 за совершение хулиганских действий на территории Заказчика.

6.3 Инженерно-технические работники Подрядчика (ответственные исполнители работ) лишаются права доступа на территорию Заказчика:

6.3.1 за нарушения, перечисленные в пункте 6.2 настоящего Положения;

6.3.2 за организацию работ, не соответствующую требованиям охраны труда и промышленной безопасности.

6.4 В случае невыполнения условий настоящего Положения или несвоевременного (в течение одного рабочего дня с даты получения соответствующего требования или запроса) реагирования на запросы или требования Заказчика по вопросам Охраны Труда, Техники Безопасности и Охраны Окружающей Среды Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере сумм, указанных в таблице 1. Штраф подлежит оплате в течение 7-ми рабочих дней с даты получения Подрядчиком письменного требования Заказчика. Заказчик вправе в одностороннем порядке зачесть сумму штрафа в счет оплаты выполненных и принятых работ. Зачет будет считаться произведенным с даты получения Подрядчиком уведомления Заказчика о зачете.

6.5 Повторное невыполнение условий настоящего Положения Подрядчиком после получения соответствующего запроса или требования Заказчика по вопросам Охраны Труда, Техники Безопасности и Охраны Окружающей Среды, а равно нарушение Подрядчиком условий настоящего Положения, повлекшее за собой смерть либо причинение вреда здоровью работникам Подрядчика, Заказчика либо третьих лиц, уничтожение либо порчу имущества Заказчика либо материалов или имущества Подрядчика, используемых при проведении работ, будет являться существенным нарушением условий Договора со стороны Подрядчика, и дает право Заказчику в одностороннем порядке расторгнуть действие Договора.

Вид нарушения	Размер штрафов руб. (без НДС) за каждый факт нарушения
Нарушение требований безопасности при выполнении работ в замкнутых пространствах	10 000

Нарушение требований безопасности при выполнении работ на высоте, верхолазных работ, работы на крыше	10 000
Нарушение требований безопасности при производстве работ по вскрытию и ремонту технологических трубопроводов, производственного оборудования, в том числе по блокировке оборудования	10 000
Нарушение требований безопасности при работе с применением грузоподъемных механизмов (кранов, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек)) и прочей строительной спецтехники, включая работы вблизи котлованов и работы, связанные с погрузкой-разгрузкой транспортных средств	10 000
Нарушение требований безопасности при проведении работ в электроустановках	15 000
Нарушение требований безопасности при выполнении огневых работ, в том числе при использовании баллонов со сжатым газом	10 000
Нарушение требований безопасности при работе с химическими веществами	10 000
Нарушение требований безопасности при проведении земляных работ	10 000
Нарушение требований пожарной безопасности	10 000
Нарушение требований безопасности при работе с электроинструментом	5 000
Нарушение требований санитарии и гигиены	5 000
Нарушение требований, предъявляемых к водителям транспортных средств	5 000
Нарушение требований по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям	5 000
Нарушение требований по предоставлению отчетности по охране труда, по количеству сотрудников и техники, занятых на работах на территории предприятия Заказчика	1 000
Нарушение требований, предъявляемых к обучению сотрудников по вопросам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	5 000
Нарушение требований, предъявляемых к ответственным руководителям работ и к ответственным по охране труда	5 000
Нарушение общих требований трудовой дисциплины	5 000
Нарушение требований по использованию ограждений, сигнальных лент и предупреждающих знаков	5 000
Нарушение требований к использованию средств индивидуальной защиты, за исключением средств индивидуальной защиты от падения	5 000

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ДОГОВОРА И НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Контроль за выполнением необходимых мероприятий по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды и промсанитарии при выполнении работ осуществляют:

От Подрядчика: руководители подрядных организаций, ответственные исполнители работ, специалисты по охране труда.

От Заказчика: ответственные менеджеры, руководители структурных подразделений, в которых производятся работы, представители службы ОТ и ТБ.

Любой сотрудник Заказчика имеет право и обязанность сообщить о замеченной ситуации, которая может привести к возникновению несчастного случая и аварийной ситуации.

7.2 В случае выявления нарушений, представляющих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей деятельностью сотрудниками Подрядчика, Заказчик оставляет за собой право приостановить работы до устранения выявленных нарушений.

Подписи сторон

Подрядчик:

Заказчик:

ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИ РАБОТЕ НА ОБЪЕКТАХ ЗАКАЗЧИКА

1. ЦЕЛЬ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Целью данного Положения является описание основных требований производственной безопасности, предъявляемых к Подрядчику (далее по тексту – Подрядчик), с целью устранения или снижения до приемлемого уровня рисков для жизни и здоровья работников, окружающей среды и имущества на территории объектов Заказчика.

1.2 Невыполнение условий настоящего Положения Подрядчиком (работниками Подрядчика) рассматривается Заказчиком как существенное нарушение требований безопасности и дает ему право в

одностороннем порядке расторгнуть договор подряда и удалить Подрядчика с территории Заказчика.

1.3 Положение разработано на основе действующего законодательства РФ, стандартов системы безопасности труда, санитарно-гигиенических нормативов, строительных норм и правил, правил устройства и безопасной эксплуатации объектов, подконтрольных органам Ростехнадзора РФ, а также других нормативных актов по охране труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и пр.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 **Подрядчик** – юридическое или физическое лицо, привлекаемое Заказчиком для производства работ (проектных, строительных, монтажных, ремонтных, пуско-наладочных, сервисных и иных) у Заказчика.

2.2 **Сотрудники Подрядчика** – любые, привлекаемые Подрядчиком для выполнения работ лица, состоящие с Подрядчиком в трудовых или гражданско-правовых отношениях, а также работники и иные привлеченные лица субподрядчиков и т.п.

2.3 **Ответственный представитель Подрядчика** – ответственное лицо, назначенное приказом по Подрядной организации нести ответственность за безопасную организацию работ у Заказчика.

2.4 **Ответственный по охране труда Подрядчика** – инженерно-технический работник Подрядчика, назначенный приказом по Подрядной организации быть ответственным за соблюдение требований промышленной безопасности и охраны труда.

2.5 **Требования производственной безопасности:**

2.5.1 Все существующие и действующие требования правил охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и производственной санитарии Российской Федерации, регламентирующие порядок и условия проведения работ, операций.

2.5.2 Требования разработанных и утвержденных локальными актами и решениями Заказчика политик, процедур, инструкций, норм, правил и технических стандартов, устанавливающих дополнительные требования к безопасности проведения работ, действующие на территории Заказчика.

2.6 **Заказчик** – АО «ЛИМАК»

2.7 **Ответственный менеджер Заказчика** – инженерно-технический работник Заказчика, назначенный непосредственно контролировать ход выполнения работ Подрядчика.

2.8 **ОТ и ТБ** – служба охраны труда и техники безопасности Заказчика

2.9 **СИЗ** – средства индивидуальной защиты.

2.10 **РФ** – Российская Федерация

2.11 **СНиП** – Санитарные Правила и Нормы

2.12 **ФЗ** – Федеральный Закон

2.12 **ПОТ** – Правила по Охране Труда

2.13 **КПП** – контрольно-пропускной пункт

2.14 **ПБ** – пожарная безопасность

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ

3.1. Обязанность Подрядчика

3.1.1 Строго соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации при приеме сотрудников для выполнения работ на территории Заказчика, а также при организации режима рабочего времени сотрудников; при необходимости предоставлять Заказчику копии приказов, трудовых договоров.

3.1.2 Не привлекать к работе на территории Заказчика сотрудников моложе 18 лет.

3.1.3 Соблюдать законодательство РФ в случаях привлечения иностранной рабочей силы. При отсутствии регистрации и разрешения на работу Заказчик вправе отказать в допуске работников на территорию предприятия.